



Nyíregyházi Móricz Zsigmond Általános Iskola
Kertvárosi Tagintézménye
4400 Nyíregyháza
Könyök utca 1/a
Tel.: 42 / 512-881
e-mail.: kertvarosi@nyiregyhaza.hu

Közzétételi lista

1. Az iskola nyitva tartásának rendje, éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai

Az intézményben tartózkodás rendje, nyitva tartás

A központi iskola valamint a tagintézmények épületét szorgalmi időben hétfőtől péntekig 7⁰⁰ órától 17³⁰ óráig tartjuk nyitva. Ebben az időintervallumban végeznek munkát a dolgozók.

Az iskolát szombaton, vasárnap és munkaszüneti napokon zárva kell tartani.

Rendezvények és terembérlés esetén a nyitva tartásra a fent jelölt időtartamban és azon túl az intézményvezetővel és a tagintézmény-vezetővel való egyeztetés után a fenntartó ad engedélyt.

A szervezési feladatokat a gazdasági dolgozó közreműködésével kell megoldani.

A tanítási szünet ideje alatt az iskolában csak a munkáját végző dolgozó tartózkodhat.

A felnőtt ügyelet az intézményben a tanítási időben 7⁰⁰ - 17³⁰ óráig tart az intézményvezető-helyettes illetve a tagintézmény-vezető beosztása szerint. 7⁰⁰ óra előtt és 17³⁰ után a szülő felelősségére maradhat gyermek az iskolában.

Az ebédeltetés alatt az ebédlőben felnőtt ügyelet működik. A délutáni szünetekben és 17³⁰ óráig az ügyeletet a napközis nevelők vagy a pedagógiai segéderők látják el.

Az oktatási nevelési intézmény elhagyása tanítási idő alatt:

A tanuló a tanítási idő alatt – 2012. CXX törvény: A rendőrségről –

- a nevelési oktatási intézmény által kiállított írásbeli igazolással
- a tanuló szülője vagy törvényes képviselője által kiállított írásbeli igazolással hagyhatja el az oktatási intézményt.

Az kiállított írásbeli igazolások eredeti példányával az oktatási nevelési intézménynek rendelkeznie kell, melyet a következő tanév elejéig meg kell őrizni.

A hivatalos ügyek intézése az iskolatitkári irodában történik hétfőtől csütörtökig 8⁰⁰ és 16⁰⁰ óra között, pénteken 8⁰⁰ - 12⁰⁰ óráig.

Amennyiben külső személy az intézményvezetővel kíván személyesen találkozni, az iskolatitkárral történő előzetes egyeztetés után teheti meg. Amennyiben az intézményvezető - elfoglaltsága miatt - nem tudja fogadni a külső személyt, az iskolatitkár segítségével időpontot biztosít a találkozóra.

Az épületbe belépő szülőket, látogatókat - ahol portaszolgálat van - a portás igazítja el.

A hivatalos ügyintézésen túl a szülőknek az előtérben kell várakozniuk. Az elsős tanulók szülei a beszoktatás ideje alatt reggel 7⁴⁵ óráig a terembe kísérhetik a gyerekeket.

A tanulókat a szülei reggel a portáig kísérhetik, tanítás után a tanteremből vihetik el a tanulókat.

Járvány idején: Az intézmény járványügyi intézkedési terve alapján történik az intézményben való tartózkodás rendje.

Az éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai.

2. A pedagógiai-szakmai ellenőrzés megállapításai

A 2019/2020. tanévben tanfelügyeleti ellenőrzés nem volt, 6 kolléga szaktanácsadói látogatására, 5 kolléga BECS ellenőrzésére került sor iskolánkban.

3. Betöltött munkakörök alapján a pedagógusok iskolai végzettsége és szakképzettsége

2020/2021. tanév

Munkakör	Létszám	Végzettség
intézményvezető	1	Főiskolai biológia-technika szakos, inkluzív nevelés okleveles tanára, mestertanár, közoktatási vezető, pü. főiskola
tagintézmény-vezető	1	főiskola számítástechnika-technika szakos, Informatikatanár egyetem, közoktatási vezető
tagintézmény-vezető helyettes	1	főiskola tanító szak, okleveles pedagógiatanár, mestertanár közoktatási vezető
tanár	16,5	megtalálható: honlapunk „Személyi feltételek” oldalán
tanító	22	megtalálható: honlapunk „Személyi feltételek” oldalán

4. A nevelő és oktató munkát segítők száma, iskolai végzettsége és szakképzettsége

Munkakör	Létszám	Végzettség
iskolaitkár	1	Gyógypedagógiai asszisztens
rendszergazda	1	Informatika-könyvtár szakos tanár
pedagógiai asszisztens	2	Pedagógiai és családsegítő munkatárs

5. Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei

Tanév	Szövegértés 6. évfolyam		Tanév	Szövegértés 8. évfolyam	
	Országos átlag	Iskolai átlag		Országos átlag	Iskolai átlag
2012/2013.	1497	1445	2012/2013.	1555	1510
2013/2014.	1481	1536	2013/2014.	1557	1537
2014/2015.	1488	1427	2014/2015.	1567	1508
2015/2016.	1494	1460	2015/2016.	1568	1571
2017/2018.	1503	1456	2017/2018.	1571	1534
2018/2019	1495	1503	2018/2019	1624	1586

Tanév	Matematika 6. évfolyam		Tanév	Matematika 8. évfolyam	
	Országos átlag	Iskolai átlag		Országos átlag	Iskolai átlag
2012/2013.	1489	1458	2012/2013.	1620	1531
2013/2014.	1491	1609	2013/2014.	1617	1580
2014/2015.	1497	1440	2014/2015.	1618	1558
2015/2016.	1486	1475	2015/2016.	1597	1649
2017/2018.	1497	1480	2017/2018.	1612	1553
2018/2019	1499	1440	2018/2019	1608	1550

6. A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok

Évfolyam	Sikeres javítóvizsga (fő)	Évfolyamismétlés (fő)
1.	0	0
2.	0	0
3.	0	0
4.	0	0
5.	0	0
6.	0	0
7.	0	0
8.	0	0

7. A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége

2020/2021.

Szakkör:

- informatika (heti 4 óra)
- rajz (heti 2 óra)
- angol (heti 9 óra)
- német (heti 1 óra)
- torna (heti 6 óra)
- felzárkóztató és tehetséggondozó – minden évfolyamon magyarból és matematikából
- természetismeret (heti 1 óra)
- Robotika (heti 1 óra)
- fizika (heti 2 óra)
- kosárlabda (heti 2 óra)
- kézilabda (heti 2 óra)

Diáksport Egyesület:

- Labdarúgás 1-8. osztály
- Torna (fiú)
- Tájfutás (fiú/leány)
- Kézilabda (leány)
- Tollaslabda (fiú/leány)
- Természetjáró (sítábor, nyári tábor, kerékpártúra, korcsolya)
- Kung-fu (fiú/leány)
- kosárlabda (fiú/leány)

Alapfokú művészeti iskolák:

- **Biborka – néptánc 1-4. évfolyam**
- **Vikár Sándor Zeneiskola:**
 - Szolfézs 1. évfolyamtól
 - Furulya 2. évfolyamtól

Könyvtár Nyitva tartása:

Az iskolai könyvtár heti 2 órában várja a tanulókat.

A fiókkönyvtár heti 40 órában várja a látogatókat.

Úszás: 4. és 6. évfolyamokon – csoportonként 18 órában

Egyéb foglalkozások: egyéni foglalkozások, napközi.

8. Középiskolai, szakiskolai továbbtanulási mutatók

	Fő	%	HHH	%
Gimnázium	11	35 %	0	0
Szaggimnázium	18	56 %	1	3,1 %
Szakközépiskola	3	9 %	0	0
Összesen:	32		1	3,1 %

9. A hétfégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai

Az otthoni (napközis és tanulószobai) felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai

Céja:

Az önálló tanulás és ismeretszerzés módszereinek elsajátítása, az állandó önművelés igényének és készségeinek megalapozása. A tanulás gazdaságos, képességekhez mértén eredményes, kedvvel végzett tevékenység kialakítása.

Alapelvek:

- Az eltérő egyéni adottságokra épített képességek fejlesztését, differenciált házi feladattal, szorgalmi feladattal valósítjuk meg.
- A feladatadás gyakorisága:
 - Minden egyes tanítási órához kapcsolódóan adható
 - Nagyobb terjedelmű írásbeli, szóbeli munkát hosszabb intervallumra ajánlatos tervezni, anyag jellegétől függően 1-2 hét. (vers, fogalmazás)
 - Hétvégére a pénteki házi feladaton túl, és a tanítási szünetekre (őszi, téli, tavaszi, nyári) kötelező jelleggel nem adható.
- A tantárgy jellegétől függően törekednünk kell az írásbeli és a szóbeli házi feladatok megfelelő arányára.
- A feladatadás mennyisége:

Az önállóan végzett írásbeli és szóbeli munka időtartama az életkor szerint változik.

1-2. évf. az iskolaotthonban a törvény előírásainak megfelelően nem vihet haza házi feladatot. Az önállóan végzett munka maximum 60 perc.

3-4. évf. tantárgyanként maximum 20 perc.

5-8. évf. tantárgyanként maximum 30 perc.
- A házi feladat elvégzéséhez biztosítjuk a tanulást segítő **külső körülményeket**: rend, csend, fény, tanulási segédeszközök.
- Törekednünk kell a tanulást segítő **belső körülmények** kialakítására: pihenés, motiváció, egészséges életmód.
- A sikeres tanulás feltételeit az órák megfelelő szervezésével tudjuk megteremteni (figyelem, emlékezés, bevésés).

10. Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje

1-4. évfolyam

5-8. évfolyam

Tanulmányok alatti vizsgák szabályai

1. Iskolánkban az alábbi tanulmányok alatti vizsgákat szervezzük:
 - osztályozó vizsga,
 - pótló vizsga,
 - javítóvizsga,
2. A tanuló a vizsgát független vizsgabizottság előtt is leteheti, amelyet a kormányhivatal szervez számára.
3. A tanuló a vizsgát abban a nevelési-oktatási intézményben is leteheti, amellyel tanulói jogviszonyban áll.
4. A vizsgaszervezés intézményi szabályai:
 - a vizsgabeosztást, a vizsgabizottságot az 1. számú intézményvezető-helyettes, illetve a tagintézmény-vezetők készítik el,

- a tanulónak háromtagú bizottság előtt kell vizsgázni,
 - a vizsgafeladatokat a szakmai munkaközösség állítja össze,
 - a tanuló vizsgaeredményét a vizsgabizottság állapítja meg,
 - a vizsga eredményének adminisztrálása a naplóba, az anyakönyvbe és a bizonyítványba az osztályfőnök feladata.
 - a magántanuló félévi osztályozó vizsgájáról az osztályfőnök írásban tájékoztatja a szülőt/gondviselőt,
 - a tanuló egy nap legfeljebb 3 szóbeli és 3 írásbeli és 1 gyakorlati vizsgát tehet.
5. A vizsgák időpontját és követelményeit az érintett tanuló szüleivel
 - osztályozó vizsga esetén vizsgák időpontja előtt legalább két hónappal írásban,
 - javítóvizsga esetén a tanév végén (bizonyítványosztáskor) közölni kell.
 6. A tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 65-70.§-ban előírt szereplő szabályok szerint kell megszervezni.
 7. Az osztályozó vizsga egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik.
 8. Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha
 - a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól fel volt mentve,
 - engedély alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt akar eleget tenni,
 - a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven tanítási órát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
 - ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet.
 9. Nem tehet osztályozó vizsgát a tanuló, ha:
 - a 20 napnál több az igazolatlan mulasztása, és az iskola kétszer értesítette a mulasztás következményeiről,
 - az adott tantárgyból a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a húsz tanórai foglalkozást, és az iskola eleget tett értesítési kötelezettségének.
 10. Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha valamely vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné. A vizsgázó kérésére a megkezdett vizsga megszakításáig a vizsgakérdésekre adott válaszait értékelni kell a pótló vizsgán.
 11. Javítóvizsgát az iskola intézményvezetője, tagintézmény-vezetője által meghatározott időpontban, az augusztus 15-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban kell szervezni. Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha:
 - a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott,
 12. Az osztályozó és javítóvizsgák követelményei az iskola helyi tantervében szereplő tantárgyi követelmények.
 13. A minimum követelmény az évfolyam tantárgyi követelményének 31%-a.
 14. A tanulmányok alatti vizsgákon az alábbi tantárgyakból kell írásbeli, szóbeli vagy gyakorlati vizsgarészeket tenniük a tanulónak:

TANTÁRGY	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	GYAKORLATI
Magyar nyelv	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Magyar irodalom	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Idegen nyelvek	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Matematika	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Erkölcstan		SZÓBELI	
Történelem	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Környezetismeret/Természetismeret	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	

Fizika	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Kémia	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Biológia	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Földrajz	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Ének-zene	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Hon- és népismeret		SZÓBELI	
Dráma és színház			GYAKORLATI
Vizuális kultúra		SZÓBELI vagy	GYAKORLATI
Informatika		SZÓBELI	GYAKORLATI
Digitális kultúra		SZÓBELI	GYAKORLATI
Technika, életvitel és gyakorlat			GYAKORLATI
Technika és tervezés			GYAKORLATI
Testnevelés és sport			GYAKORLATI

Vizuális kultúra tantárgyból a tanulmányok alatti vizsga formájáról a tanuló dönt.

11. Iskolai tanév helyi rendje

I. A 2020/2021. tanév legfontosabb időpontjai

A szorgalmi idő

- Az első tanítási nap: 2020. szeptember 01. (kedd)
- Utolsó tanítási nap: 2020. június 15. (kedd)
- A tanítási napok száma: 179
- A szorgalmi idő I. féléve 2021. január 22-ig tart, az iskolák 2020. január 29-ig értesítik a tanulókat, illetve a kiskorú tanulók szüleit az I. félévben elért tanulmányi eredményekről.

Tanítási szünetek

Őszi szünet:

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2020. október 22. (csütörtök).

A szünet utáni első tanítási nap: 2020. november 02. (hétfő).

Téli szünet:

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2020. december 18. (péntek).

A szünet utáni első tanítási nap: 2021. január 04. (hétfő).

Tavaszi szünet:

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2021. március 30. (szerda).

A szünet utáni első tanítási nap: 2021. április 07. (szerda).

Országos mérések

Az Nkt. 80.§ (1) bekezdése alapján a miniszteri rendelet 79.§ (6) bekezdésében meghatározott méréseket a 2019/2020. tanévben országos mérés értékelés

keretében kell megvizsgálni az anyanyelvi és a matematika alapkészségek fejlődését a **6., a 8. és 10. évfolyamon** valamennyi tanórára kiterjedően.

A mérés időpontja: 2021. május 26. (szerda) (A mérés napja tanítási napnak minősül, melyet az érintett tanulók a mérésben való részvétellel teljesítenek.)

6. és 8. évfolyamon angol, illetve német nyelv országos mérés.

Időpontja: 2021. május 19. (szerda)

NETFIT

Az Nkt. 80.§ (9) bekezdése alapján a felsős tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálta a NETFIT rendszerben 2021. január 11. és 2020. április 23. között.

II. A Házi rend ismertetése, a Házi rend célja

A Házi rend célja:

Biztosítani az iskola törvényes működését, az iskolai nevelés és oktatás zavartalan megvalósítását, valamint a tanulók iskolai közösségi életének megszervezését.

A Házi rend hatálya:

A Házi rend előírásait be kell tartani az iskolába járó tanulóknak, a tanulók szüleinek, az iskola pedagógusainak és más alkalmazottainak.

A Házi rend nyilvánosságra hozatala:

A Házi rend előírásai nyilvánosak. A részletes Házi rend megtekinthető az iskola könyvtárában és nevelői szobájában.

A tanulók jogai:

- Színvonalas oktatásban részesüljön, abban aktívan vegyen részt.
- Tanárait, az iskola vezetését felkeresse probléma, jogsérelem esetén.
- Érdemjegyeiről, tanári bejegyzésekről folyamatosan értesüljön.
- Kérdemelt kedvezményekben részesüljön, jutalmat, elismerést kapjon.
- Igénybe vegye az iskola létesítményeit, a tanintézet nyújtotta tanulmányi és egyéb kedvezményeket (korrepetálás, szakkör, sportkör, könyvtár, tanulószoba, kedvezményes étkezés stb.).

A tanuló kötelességei:

- Tiszteletben tartsa az intézmény dolgozóinak, tanulótársainak emberi méltóságát, jogait ne sértse.
- Részt vegyen a tanítási órákon, kötelező foglalkozásokon.
- Képességeinek megfelelően eleget tegyen tanulmányi kötelezettségének.
- A tanuláshoz szükséges felszerelést hozza magával.
- **A testnevelés órára kötelező felszerelés: leányok – fehér póló, fekete kerékpáros térdnadrág; fiúk – fehér póló, fekete tornanadrág,**

tornacipő, fehér zokni. Ajánlott további felszerelés: tornazsák, törölköző, szappan.

- Az iskolai ünnepélyeken az alkalomhoz illő ruhában jelenjen meg.
- Maradéktalanul tartsa be a Házirend szabályait.
- **Az első tanítási óra előtt 15 perccel be kell érkezni az iskolába.**
- A tanítási órákon fegyelmezetten, tanári utasításnak megfelelően kell dolgozni.
- Második szünetben, a Házirendben meghatározott helyen tízórazzon.
- A kabátokat az osztályok részére kijelölt folyosói szekrényben kell elhelyezni.
- Az iskolába csak a tanuláshoz szükséges eszközöket szabad hozni, megőrzésükre fokozottan kell ügyelni.
- A tanórák védelme érdekében a mobiltelevont a tanítási órákon kikapcsolt állapotban kell a táskában tartani. A szabályt megszegőktől a tanár elveheti a televont és a tagintézmény-vezetőnél helyezi letétbe, aki csak a szülőknek/gondviselőknek adja át a készüléket.
- A televont nem lehet kihangosítani, az iskola területén fotót, videót, hangfelvételt készíteni tilos.
- Az ellenőrzőt minden nap hozni kell és legalább hetente a szülőnek meg kell mutatnia, alá kell íratnia.
- A tanuló az iskola területét csak szülői vagy pedagógus engedélyével hagyhatja el.
- **A hetesek kötelesek feladataikat lelkiismeretesen ellátni.**
- **Károkozás esetén a szülőknek a KT.77.§-a értelmében kártérítést kell fizetniük.**
- **Az ebédlőbe táskát, kabátot, játékszert bevinni tilos!**

A balesetek elkerülése érdekében az alábbi előírásokat be kell tartani:

- **Bármilyen rendkívüli esemény észlelése esetén szólni kell a leggyorsabban elérhető pedagógusnak vagy egyéb dolgozónak!**
- Az iskola területén a pedagógusok ügyeletet látnak el. A szünetekben ezeken a helyeken kell tartózkodni.
- Tűzveszélyes anyagot, sérülést okozó veszélyes tárgyakat, energiatöltött, alkoholt, drogot, cigarettát iskolába, iskolai programokra hozni, illetve fogyasztani tilos!
- A tanuló az iskolába kerékpárral csak a szülő írásbeli engedélyével járhat, melyet az osztályfőnöknek kell leadni.
- Az iskola területén kerékpározni tilos!
- Testnevelés órán nyaklánc, fülbevaló, gyűrű használata balesetveszélyes és tilos!
- **Az iskola területén más testi épségét veszélyeztető tárgyat dobálni, az épület ablakain bármit kidobni tilos!**

III. Általános rendelkezések:

- Az iskolában tartózkodó gyerekek felügyeletét reggel 07.00 órától a tanítás végéig, illetve a tanórán kívüli foglalkozások idejére biztosítjuk.

- Tanítási napokon a hivatalos ügyek intézése az iskolatitkári irodában történik 08.00-16.00 óra között. A tanítási szünetekben a hivatalos ügyek intézésére külön ügyeleti rend szerint, 08.00-12.00 óra között van lehetőség.
- A tanuló távolmaradása, illetve betegsége esetén a szülő köteles az osztályfőnököt az első napon értesíteni. Az igazolást a távolmaradásról a tanuló iskolába jövetelének első napján köteles osztályfőnökénél bemutatni.
- A szülő reggel csak a portáig kísérheti gyermekét - kivétel az 1. évfolyam tanulói az 1. héten.
- A tanítási órák védelmében kérjük a szülőket, hogy az osztályfőnököt, illetve szaktanárokat csak a tanítási órák szüneteiben, illetve a tanítási órák után keressék.
- A gyermekek védelmében kérjük a szülőket, hogy a problémákat kizárólag a szaktanárokkal, osztályfőnökkel, tagintézmény-vezetővel és az intézményvezetővel beszéljék meg.

IV. Fejtetvesség elleni küzdelem hatékonyabbá tétele:

A fejtetves gyermek kezelése elsősorban a szülő feladata és kötelessége.

V. HPV védőoltás a 7. évfolyam leány tanulói részére. Ez önkéntes és térítésmentes. További tájékoztatást a védőnőtől fognak kapni.

VI. Szülői nyilatkozat:

A napközis foglalkozásokról való hiányzás kizárólag a szülő írásbeli kérelmére lehetséges.

A 46.§ (1) bekezdés a) pontja alapján „a tanuló kötelessége, hogy részt vegyen a kötelező és a választott, továbbá általános iskolában a tizenhat óráig tartó egyéb foglalkozásokon”.

A fentiek értelmében az iskola egyéb foglalkozásait 16.00 óráig szervezzük, melyeken minden tanuló számára kötelező a részvétel.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 55.§ (1) bekezdése lehetőséget ad az intézményvezetőnek arra, hogy a tanulót a szülő írásbeli kérelmére felmentse a 16.00 óra előtt megszervezett egyéb foglalkozás alól. Határidő: 2020. szeptember 18. (péntek).

VII. Az iskolában nyújtandó kedvezmények, lehetőségek

a) Kedvezményes gyermekétkeztetés

Térítésmentesen étkezhet:

- Aki 1-8. évfolyamon tanul és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül

Határozat a gyermekvédelmi kedvezmény megállapításáról.

- Nevelőszülőknél elhelyezett gyermek.

A nevelésbe vétel tényét tartalmazó érvényes hatósági döntés másolata.

50 % normatív kedvezményben részesül:

- Aki 1-8. évfolyamon tanul és 3 vagy több gyermekes családdal él.
Iskolai nyomtatvány kitöltése alapján.
- Aki 1-8. évfolyamon tanul és tartósan beteg vagy fogyatékos.
Szakorvosi igazolás/szakértői igazolás.

	<u>ALAP ÁR</u>	<u>DIÉTÁS ÁR</u>
1-4. osztály:		
- tízórai, ebéd uzsonna	561.- Ft/nap	674.- Ft/nap
- tízórai	101.- Ft/nap	122.- Ft/nap
- ebéd	366.- Ft/nap	439.- Ft/nap
- uzsonna	94.- Ft/nap	113.- ft/nap
5-8. osztály:		
- tízórai, ebéd uzsonna	566.- Ft/nap	648.- Ft/nap
- tízórai	101.- Ft/nap	122.- Ft/nap
- ebéd	370.- Ft/nap	444.- Ft/nap
- uzsonna	95.- Ft/nap	113.- ft/nap

Az étkezési térítési díjfizetés módjai: csekken vagy átutalással

Hiányzás esetén bejelentési kötelezettségi kötelezettsége van a szülőnek 07:30-tól 08:30-ig a következő telefonszámon: Szakács Zoltánnénál 06-30-176 6304

b) Ingyenes tankönyv biztosítása 1-8. évfolyam

VIII. A tanév rendje

Fogadó órák:

- Október-december, március-május 2. hétfője (október 12., december 14., március 08., május 10.)
- Alsó tagozat: 16:00 órától 17:00 óráig
- Felső tagozat: 17:00 órától 18:00 óráig

Szülői értekezletek: 2020. szeptember 03-14., 2021. február 04-15., május 13-17.

Ügyelet: 17:30-ig

IX. Egyéb tudnivalók

- Testnevelés alóli teljes felmentéshez szakorvosi lelet szükséges.
- Minden szülői értekezletről jelenléti ívet kérünk!
- Kötelező úszásoktatás 4. évfolyamon (szerda 11:00-12:30), 6. évfolyamon (péntek 10:00-11:30) 9 alkalom (18 óra)

XI. Tanulói biztosítás

Államilag finanszírozott (ingyenes) tanulói biztosítás 2020. január 01-től 2021. december 31-ig a **UNIQA Biztosító Zrt-nél.** (csonttörés, baleseti halál, maradandó egészségkárosodás esetén fizet).

12. Iskolai osztályok száma, illetve az egyes osztályokban a tanulók létszáma

Évfolyam	Osztály	Létszám
1	a	24
	b	26
	c	27
	d	26
2	a	22
	b	24
	c	24
3	a	22
	b	22
4	a	23
	b	23
5	a	21
	b	25
6	a	28
	b	31
7	a	20
	b	20
8	a	25
	b	19